# ГАЙД По подаче документов для поступления через личный кабинет абитуриента



РАНХиГС Санкт-Петербург

# Как лучше подать заявление – через Госуслуги или через Личный кабинет?



РАНХиГС РАНХиГС

Мы советуем регистрироваться через Личный кабинет абитуриента на сайте Президентской академии. Это обеспечит возможность оперативно внести изменения в уже отправленное заявление при необходимости.

## Как зарегистрироваться в личном кабинете?



Войти Зарегистрироваться
<ul> <li>Как зайти в личный кабинет поступающего?</li> <li>Что делать, если потерял пароль от личного</li> </ul>
Кабинета поступающего?
Логин
Пароль
Запомнить меня
Войти
Восстановить пароль

(?) К	ак зарегистрироваться в личном кабинете
п	оступающего?
Ва	ша фамилия
И	ВАНОВ
Ва	ше имя
И	ВАН
Ва	ше отчество
И	ВАНОВИЧ
	Отчество отсутствует
Ba	ш телефон
+7	7900000000
Ba	ω E-mail
at	piturient@mail.ru
На	этот адрес будут приходить оповещения в процессе
по;	дачи документов
	Я согласен(а) на обработку моих персональных данных (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») и их распростран Я ознакомлен с
<ul><li>✓</li></ul>	Политикой РАНХИГС в отношении обработки персональных данных Я cornaceн(a) на электронное взаимодействие в рамках подачи документов и обучения

## Регистрация

Заполните все поля внимательно. Убедитесь, что указали актуальный адрес электронной почты (в противном случае вы не сможете войти в свой Личный кабинет, так как логин и пароль будут отправлены именно на этот адрес) и действующий номер телефона.

# Как устроен личный кабинет поступающего?



При входе в личный кабинет необходимо:

- Подтвердить номер телефона.
   Это даст вам возможность подписывать документы, которые требуют личной подписи, в электронном формате.
- Добавить фотографию. В инструкции указаны требования к ее формату. Неформальные фотографии - не будут приняты.
- 3. Перейдите в раздел анкета



## Доступ к разделам личного кабинета открывается последовательно



#### Заполнить анкету

Сначала заполните анкету, где указываются все ваши персональные данные, которые понадобятся для заявлений

#### Создать новое заявление

После этого вы сможете создать новое заявление: его можно сразу подать или сохранить как черновик для дальнейшего редактирования.

### Созданные заявления отобразятся на главной странице

Все созданные заявления отобразятся на главной странице, где вы сможете следить за их статусом и при необходимости связываться с приёмной комиссией.

Детальная информация по каждому конкурсу В заявлении будет доступна детальная информация о каждом конкурсе.

## Статус «Принято»

После принятия заявления вы появитесь в списках на сайте.

# Какие документы понадобятся











Паспорт или документ, его заменяющий Документ об образовании (с приложением) установленного образца.

СНИЛС (при наличии)

Результаты ЕГЭ (при наличии)



Документ, подтверждающий льготу (при наличии)



Документ, подтверждающий индивидуальное достижение (при наличии)



#### Для иностранных граждан:

- Документ, предоставляющий право на пребывание в России
- Документ, подтверждающий особый статус (при наличии)

## Шаг 1. Заполнить анкету

Личный кабинет поступающего → Анкета поступающего

## Анкета поступающего





Далее

1. Выбрать программу, на которую планируете поступать







#### Высшее образование





## Шаг 2. Подать заявление





# Виды набора при поступлении





Количество мест, стоимость и перечень ЕГЭ (ВИ)









На программы магистратуры в 2025 году



На специальности среднего профессионального образования в 2025 году

## Шаг 2. Подать заявление



1. Выбрать уровень образования и основу обучения из выпадающих списков. Далее выбрать кнопку «Создать» > «Далее»

2. Подбор конкурсных групп – направления, на которые можно подать заявление

Необходимо добавить конкурсные группы к данному заявлению

Личный кабинет поступающего → Заявление

Условия поступления Мои конкурсные группы

Активные конкурсные группы

Заявление

Добавить конкурсные

группы

•

Личный кабинет поступающего → Заявление

#### Заявление

Условия поступления Мои конкурсные группы

#### Выбор конкурсных групп

Вид набора 🗸 🗸	Академия/Филиал
Обязательно для заполнения	Обязательно для заполнения
Поступаю на основании документа об образовании 🗸	Основание для сдачи вступительных испытаний 🗸
Обязательно для заполнения	Обязательно для заполнения
Полоблать	KUNKUDANNE
гру	пы

- 3. Чтобы определить конкурсные группы, необходимо выбрать из выпадающих списков:
  - Вид набора
  - Структурное подразделение Академии
    - Документ об образовании
- Основания для сдачи вступительных испытаний



# Заявление

Условия поступления

Мои конкурсные группы

Приоритеты

#### Подача заявления

Способ подачи СМС-подтверждение пакета документов	Способ возврата Не требуется	~
СМС-подтверждение пакета документов	Полянсать	
Лично (очно в Академии/филиале)	Подписать	
Доверенным лицом		
Через операторов почтовой связи общего пользования		

При завершении подачи документов необходимо выбрать способ подачи: «СМС- подтверждение пакета документов» и нажать на кнопку: «Подписать»

# Заключение договора





- Если Вы подавали заявление с использованием СМС-подтверждения пакета документов или ЭЦП,
   Вы сможете подписать договор в электронной форме. В данном случае приезжать в Академию для подписания договора не требуется.
- Подайте заявку на формирование договора на выбранную программу.
- Когда договор будет сформирован, Вы увидите его на этой странице.
- После выставления счета на оплату на странице также появятся платежные документы.
- При необходимости Вы можете заключить несколько договоров на разные программы.



По вопросам заполнения личного кабинета, для получения консультаций по функционалу личного кабинета абитуриента обращайтесь к специалисту – Варвара Владимировна

- Звонить или писать в Telegram по номеру телефону: +7 (911) 349-81-63
- 2. Написать на электронную почту: votchik-20@edu.ranepa.ru

